



Ville de Niort  
CS 58755  
79027 NIORT CEDEX  
Direction des Ressources Humaines

## UN(E) TECHNICIEN(NE) TRAVAUX BATIMENTS - 2 POSTES

Référence : 24E/B15

### DIRECTION PATRIMOINE ET MOYENS SERVICE MAINTENANCE ET ENTRETIEN DU PATRIMOINE

#### **Presentation :**

La Direction Patrimoine et Moyens assure, dans un objectif de développement durable la construction de nouveaux équipements, la rénovation et l'entretien du patrimoine bâti existant. Elle gère également le parc véhicules, matériels et engins. Sur la base d'un Schéma Directeur Immobilier, elle a en charge la gestion de l'ensemble du patrimoine bâti et non bâti, ainsi que les immeubles et locaux mis à disposition de tiers au travers de conventions. La Direction Patrimoine et Moyens tient un rôle de prestataire pour les autres directions, et instruit la faisabilité de projets immobiliers dans leurs dimensions techniques, juridiques et administratives. Elle conduit des projets stratégiques en matière de rénovation urbaine dans le cadre de la politique de la ville et du dispositif "coeur de ville".

Le service Maintenance et Entretien du Patrimoine assure deux volets de missions :

#### **1 - Entretien et maintenance du patrimoine bâti propriété de la Ville :**

- Conseil auprès des élus, gestionnaires d'équipements, et utilisateurs
- Conduite d'opérations d'aménagement, d'entretien et mise aux normes des bâtiments communaux,
- Montage et passation de marchés de maintenance et de prestations (obligations réglementaires),
- Référent de la sécurité incendie des ERP communaux et sûreté des bâtiments,
- Suivi juridique et légal des bâtiments (DIUO, DOE, garanties décennales, assurance, etc).

#### **2 - Maîtrise d'oeuvre interne et assistance aux études :**

- Études techniques et économiques des projets, réalisation ou analyse des études pré opérationnelles
- Appui technique des cellules opérationnelles sur les dossiers de consultation/MAPA/AO/ mise en conformité.
- Conception de projets par DAO 3D : élaboration pièces graphiques,
- Montage de dossiers de présentation et d'autorisations d'urbanisme,
- Mise à jour et partage de la base de données des plans et du système d'information géographique (patrimoine bâti)

**Sous la responsabilité du responsable du service maintenance et entretien du patrimoine, vous assurerez les missions suivantes :**

#### **Missions :**

1. Identifier les besoins et suivre leur évolution : entretien/réparation, maintenance, rénovation ;
2. Réaliser les études préliminaires de faisabilité et d'aménagement ;
3. Procéder à la consultation des entreprises et la passation des marchés de travaux ;
4. Assurer la maîtrise d'oeuvre interne et le suivi des chantiers ;
5. Conduire certaines opérations d'entretien avec maîtrise d'oeuvre externe ;
6. Réceptionner les ouvrages et s'assurer du régleme nt des entreprises ;
7. Assurer un conseil auprès des gestionnaires et utilisateurs d'équipements.

*\* Particularités du poste :*

- Port obligatoire des EPI
- Déplacements quotidiens sur les chantiers et équipements publics communaux
- Disponibilité sur des horaires imposés par les chantiers ou par des interventions d'urgence.
- Astreinte technique sur la base du volontariat

#### **Profil :**

- niveau BTS ou DUT Génie civil souhaité et/ou maîtrise du génie civil bâtiment tous corps d'état et sécurité des chantiers ;
- connaissance de la réglementation liée aux ERP, l'accessibilité et les autorisations d'urbanisme ;
- pratique des marchés publics et du montage de dossiers de consultation de travaux ;

- connaissance de la conduite d'opérations et des responsabilités du maître d'ouvrage et du maître d'oeuvre ;
- connaissance des partenaires publics et privés ;
- connaissance souhaitée des logiciels spécifiques de gestion du patrimoine (ATAL) ;
- maîtrise bureautique (word, excel, outlook, internet) ;
- autonomie, organisation, méthode ;
- respect des procédures budgétaires et réglementaires ;
- travail en équipe ;
- rendre compte et informer ;
- qualités relationnelles (écoute et dialogue) ;
- permis B obligatoire.

### Conditions statutaires :

---

- Conditions statutaires sur la base des grilles du cadre d'emplois des techniciens territoriaux
- Régime Indemnitare
- Prime vacances : 799,90 € brut versés 1 fois dans l'année, en juin ou en décembre, au prorata du temps de présence (en fonction de la date de prise de poste)
- Participation employeur à des contrats-groupes de complémentaire santé et prévoyance (maintien de salaire labellisé)

Poste à pourvoir par voie statutaire (mutation, détachement ou intégration directe) ou, à défaut, par voie contractuelle.

Pour les contractuels, les conditions de rémunérations seront calculées, dans les conditions décrites ci-dessus et au regard de l'expérience sur poste et/ou missions similaires.

### Conditions liées au poste :

- Poste à temps complet (38 heures hebdomadaires avec génération de 18 jours RTT)
- Temps de travail organisé en horaires variables (avec plages fixes)

### Remuneration :

---

Conditions statutaires - Régime indemnitare - Prime de vacances - Prestations sociales.

### Renseignements :

---

Auprès de Monsieur Luc THIBAUD, Responsable du service Maintenance et Entretien du Bâtiment (Tél : 05 49 78 76 45)

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation, 2 dernières évaluations professionnelles et copie du diplôme et/ou attestation de réussite au concours et/ou arrêté de la dernière situation administrative, les 2 ou 3 derniers bulletins de salaire) avant le **31/07/2024** sous la référence : **24E/B15** à l'attention de M. Le Maire - Direction des Ressources Humaines

Pour les candidats reconnus comme travailleurs en situation de handicap, une copie de l'attestation RQTH.

Par mail : [drh-recrutement@mairie-niort.fr](mailto:drh-recrutement@mairie-niort.fr)

Par voie postale : M. Le Maire

Direction des Ressources Humaines

Place Martin Bastard

CS 58755

79027 Niort Cedex